Együttműködési megállapodás

Szakmai gyakorlat biztosítására

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Amely létrejött |  | |
| egyfelől: | **Károli Gáspár Református Egyetem** | |
|  | Székhely: | 1091 Budapest, Kálvin tér 9. |
|  | Elérhetőség: | (1) 455 9060 |
|  | Adószám: | 18060676-2-43 |
|  | Statisztikai számjel: | 18060676-8542-552-01 |
|  | Intézményi azonosító: | FI 44189 |
|  | Képviseletre jogosult: | Dr. Czine Ágnes  Rektori Feladatokkal Megbízott Rektorhelyettes |
|  | Továbbiakban: | **Felsőoktatási intézmény** |
|  |  |  |
| másfelől: | **Szervezet neve** | |
|  | Székhely: |  |
|  | Elérhetőség: |  |
|  | Adószám: |  |
|  | Statisztikai számjel: |  |
|  | Intézményi azonosító: |  |
|  | Képviseletre jogosult: |  |
|  | Szakmai felelős: |  |
|  | Továbbiakban: | **Gyakorlóhely** |

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint, továbbiaknak **Felek**

1. **Megállapodás célja és tárgya**
   1. Felek megállapodnak abban, hogy a Gyakorlóhely és a Felsőoktatási intézmény, a jelen Együttműködési megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletében megjelölt hallgatója (hallgatói) számára szakmai gyakorlati lehetőséget biztosít a

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| / | tanév | őszi/tavaszi  (aláhúzandó) | szemeszterében |

jelen megállapodásban rögzített feltételek szerint.

* 1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Együttműködési megállapodást annak mindkét Fél által történő aláírásától számítva határozott időre kötik, s mely határozott időtartam a jelen Együttműködési megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben rögzítésre kerül (szakmai gyakorlat kezdete – szakmai gyakorlat vége).
  2. Felek megállapodnak abban, hogy az adott félévi szakmai gyakorlat részletes feltételeit jelen Együttműködési megállapodás 1-2. számú melléklete tartalmazza.
  3. A szakmai gyakorlat célja, az elméleti és gyakorlati ismeretek összekapcsolása mellett, a szakma gyakorlásához szükséges munkavállalói kompetenciák munkafolyamatokban történő fejlesztése, az anyag-eszköz-technológiai ismeretek és gyakorlati jártasságok, valamint a munkafolyamatokban a személyi kapcsolatok és együttműködés, feladatmegoldásokban az értékelő és önértékelő magatartás, az innováció-készség fejlesztése.
  4. Felek tudomásul veszik, hogy a szakmai gyakorlatra a Gyakorlóhely által meghatározott szervezeti egységnél kerül sor, melynek pontos kezdő-és befejező időpontját a Gyakorlóhely a hallgatóval egyeztetve határozza meg a jelen Együttműködési Megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben meghatározottak szerint.

1. **Gyakorlóhely jogai és kötelezettségei**
   1. A Gyakorlóhely köteles
      * a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatókat tanulmányaiknak megfelelő szakterületen foglalkoztatni,
      * amennyiben a Gyakorlóhely nem költségvetési szerv – a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatókkal a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet rendelkezései szerint a szakmai gyakorlat megkezdése előtt hallgatói munkaszerződést kell kötni. Amennyiben a Gyakorlóhely költségvetési szerv, a szakmai gyakorlatra hallgatói munkaszerződés nélkül, a hallgatóval kötött megállapodás alapján is sor kerülhet,
      * a szakmai gyakorlat folytatásához szükséges helyet, eszközt és védőfelszerelést a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatónak biztosítani,
      * a szakmai gyakorlat megkezdése előtt a hallgatók balesetvédelmi tűzvédelmi és munkavédelmi képzését biztosítani,
      * a szakmai gyakorlat ideje alatt a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók szakmai gyakorlati tevékenységének szakmai felügyeletét, irányítását ellátni,
      * a hallgatókat szakmai gyakorlat letöltése céljából úgy fogadni, hogy az igazodjon a Felsőoktatási intézmény félévbeosztásához,
      * a szakmai gyakorlat befejezését követően a hallgatók elsajátított szakmai tudását, kompetenciáit írásban értékelni és azt haladéktalanul a Felsőoktatási intézménynek megküldeni,
   2. Felek megállapodnak abban, hogy annak érdekében, hogy a Felsőoktatási intézmény a 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet 15. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget tudjon tenni, a Gyakorlóhely adatainak bármely változásáról köteles a Felsőoktatási intézményt haladéktalanul írásban értesíteni.
   3. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a Gyakorlóhely a hallgatók szakmai gyakorlati ideje alatt nem adhat át a hallgatóknak olyan gazdasági, vagy üzleti titoknak számító információt, adatot, ami a hallgatónak a szakdolgozata elkészítését, megvédését, illetve a képzés utáni elhelyezkedését akadályozza, gátolja.
   4. Gyakorlóhely kijelenti, hogy a hallgatók szakmai gyakorlatának biztosításához szükséges feltételekkel rendelkezik.
2. **Felsőoktatási intézmény jogai és kötelezettségei**
   1. A Felsőoktatási intézmény köteles:
      * szükség esetén tájékoztatja a Gyakorlóhelyet a szakmai gyakorlat megkezdése előtt, a szakmai gyakorlat – tantervben meghatározott – képzési követelményeiről, és tájékoztatja a Gyakorlóhelyet a gyakorlat lezárásának módjáról és minden, a gyakorlat letöltésével kapcsolatos lényeges körülményről,
      * a szakmai gyakorlathoz szükséges adatokat, információkat Gyakorlóhely számára megküldi,
      * a Gyakorlóhellyel együttműködik,
      * a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a szakmai gyakorlóhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciákat értékelni.
   2. A Felsőoktatási intézmény felelős a hallgatók teljes képzéséért, és az ennek részét képező szakmai gyakorlatért.
   3. A Felsőoktatási intézmény kötelessége a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók rendszeres ellenőrzése, tanulmányi módszertani irányítása.
   4. A Felsőoktatási intézmény felelőssége a szakmai gyakorlatnak a Gyakorlóhellyel történő megszervezése.
3. **Hallgató jogai és kötelezettségei**
   1. A szakmai gyakorlaton résztvevő Hallgatót az érdek- és munkavédelem tekintetében megilletik mindazok a jogok, amelyeket a vonatkozó törvény(ek) biztosít(anak) a munkavállalók részére.
   2. A szakmai gyakorlat ideje alatt a Hallgató köteles betartani a Gyakorlóhely belső szabályait, előírásait, munkarendjét, valamint a munkavégzésre vonatkozó szabályokat. Ezek sorozatos vagy súlyos megszegése, vagy nem teljesítése esetén, illetve amennyiben a Hallgató a gyakorlaton indokolatlanul nem jelenik meg, az előírt követelményeket nem tudja teljesíteni, a Gyakorlóhely köteles haladéktalanul értesíteni a Felsőoktatási intézményt, és egyidejűleg kezdeményezheti a szakmai gyakorlat megszűntetését.
   3. A Hallgató köteles a Gyakorlóhelyen tudomására jutott, üzleti titoknak minősülő adatot, tényt bizalmasan kezelni, azt harmadik személlyel nem közli.

**Megállapodás megszűnése és módosítása**

* 1. Jelen megállapodást bármelyik Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával indokolás nélkül 30 napos felmondási idővel felmondani.
  2. Bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a jelen megállapodást a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani.
  3. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor megszűntethetik.
  4. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor módosíthatják.
  5. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy ha valamely hallgató szakmai gyakorlata idő előtt megszűnik vagy megszakad, úgy a megszűnés és megszakadás időpontjáról és annak okáról a Gyakorlóhely haladéktalanul értesíti írásban a Felsőoktatási intézmény kapcsolattartóját és a Felsőoktatási intézmény szakmai felelősét.

1. **Felek egyéb megállapodásai**
   1. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a jelen Együttműködési megállapodás keretében egymásnak küldött értesítésnek írott (levél, fax, e-mail) formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
   2. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a jelen Együttműködési megállapodásban meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy más módon igazolt levél, telefax útján – küldték meg.
   3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.
   4. A kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. A tájékoztatás tudomásulvételét a másik Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni. Ettől az időponttól kezdődően a kapcsolattartónak az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartók személyének megváltozására vonatkozó bejelentése és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak.
   5. Felek kijelentik, hogy a jelen Együttműködési megállapodásból eredő bármilyen vitás kérdést elsősorban törekednek peren kívül rendezni.
   6. Jelen Együttműködési megállapodás négy (4) eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből kettő (2) példány a Felsőoktatási intézményt, kettő (2) példány a Gyakorlóhelyet illeti, melyből Gyakorlóhely egy (1) példányt a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgató részére átad, abból a célból, hogy a szakmai gyakorlaton részt vevő hallgató szakmai gyakorlati dokumentációjába befűzésre kerüljön.
   7. Felek rögzítik, hogy jelen Együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a szakmai gyakorlat vonatkozásában az Nftv. 44. § (2) bekezdése alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

Jelen megállapodást a Felek értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet Felek szakmai gyakorlatot érintő adatai
2. számú melléklet Szakmai gyakorlat adatai

|  |  |
| --- | --- |
| Budapest, 20 . | Budapest, 20 . |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Károli Gáspár Református Egyetem |  | Szakmai gyakorlóhely |
| megbízott képviselő: Prof. Dr. habil. Miskolczi-Bodnár Péter  Dékán |  |  |

Ellenjegyzők a Gyakorlóhely részéről:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | pénzügyi ellenjegyző/jogi ellenjegyző |

*1. számú melléklet*

Felek szakmai gyakorlatot érintő adatai

***Szakmai gyakorlóhely típusa:***

Szakképzési hozzájárulásra kötelezett szerv[[1]](#footnote-1)

Szakképzési hozzájárulásra nem kötelezett szerv

Költségvetési szerv

***Felek kapcsolattartói***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Felsőoktatási intézmény részéről: | | |
|  | Név: | Lendvai Mónika |
|  | Telefon: | + 36-1-370-8601/111 mellék |
|  | E-mail: | [karrier.iroda@kre.hu](mailto:karrier.iroda@kre.hu) |
|  | |  |
| Gyakorlóhely részéről: | | |
|  | Név: |  |
|  | Telefon: |  |
|  | E-mail: |  |

***Szervezeti egységek***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Megállapodással érintett szervezeti egység a Felsőoktatási intézmény részéről | | |
|  | **Állam- és Jogtudományi Kar** | |
|  | |  |
| Megállapodással érintett szervezeti egység a Gyakorlóhely részéről | | |
|  |  | |

*2. számú melléklet*

Szakmai gyakorlat adatai

Képzés megnevezése:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hallgató neve, Neptun kódja** | **Munkarend** | **Szakmai gyakorlat kezdete** | **Szakmai gyakorlat vége** | **Előírt óraszám** |
|  | **nappali/levelező**  (aláhúzandó) |  |  |  |

**Felsőoktatási intézmény szakmai felelőse adott képzéseken: (megfelelő aláhúzandó)**

Jogász osztatlan képzés: Dr. habil. Homicskó Árpád Olivér

dékánhelyettes

Emberi erőforrások alapképzés: Dr. habil Fehér János egyetemi docens

Gazdálkodási és menedzsment alapképzés: Dr. Fabricius-Ferke György egyetemi docens

Nemzetközi tanulmányok alapképzés: Dr. Miklósné Dr. Zakar Andrea

egyetemi docens

Jogi felsőoktatási szakképzés: Dr. habil Boóc Ádám egyetemi docens

Kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés: Dr. Kővágó Györgyi egyetemi docens

**Gyakorlóhely szakmai felelőse:**

**Szakmai gyakorlat végzésének helye (címe):**

**Szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók díjazása:**

|  |  |
| --- | --- |
| Hallgató díjazásra jogosult | Hallgató díjazásra nem jogosult |
| Díjazás mértéke: | Oka: |
| Az Nftv. 44. § (3) bekezdés a) pontja szerinti díjazás | A szakmai gyakorlat ideje egybefüggően nem éri el a 6 hetet |
|
| Az Nftv. 44. § (3) bekezdés a) pontja szerinti díjazásnál magasabb | A Gyakorlóhely költségvetési szerv |
|
| Díjazás összege: |  |
| ,- Forint |  |

1. a) gazdasági társaság (pl: Kft, Bt, Zrt, Nonprofit), kivéve a szakképzésről szóló törvény szerinti, szakképzési feladatot ellátó nonprofit gazdasági társaságot,

   b) szövetkezet, kivéve a lakásszövetkezetet, a szociális szövetkezetet, valamint az iskolaszövetkezetet,

   c) állami vállalat, tröszt, tröszti vállalat, közös vállalat, erdőbirtokossági társulat, vízgazdálkodási társulat – kivéve a víziközmű-társulatot –, egyes jogi személyek vállalata és a leányvállalat,

   d) ügyvédi iroda, végrehajtó iroda és szabadalmi ügyvivő iroda,

   e) közjegyzői iroda,

   f) a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott egyéni vállalkozó,

   g) egyéni cég.

   *A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény 2. § (1) bekezdése szerint.* [↑](#footnote-ref-1)