

# Együttműködési megállapodás

Szakmai gyakorlat biztosítására

Amely létrejött

egyfelől:

**Károli Gáspár Református Egyetem**

Székhely: 1091 Budapest, Kálvin tér 9.

Elérhetőség: (1) 455 9060

Adószám: 18060676-2-43

Statisztikai számjel: 18060676-8542-552-01

Intézményi azonosító: FI 44189

Képviselőre jogosult: Prof. Dr. Balla Péter rektor

Szakmai felelős: Dr. habil. Homicskó Árpád Olivér dékánhelyettes

Továbbiakban: **Felsőoktatási intézmény**

másfelől:

**Szervezet neve**

Székhely:

Elérhetőség:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Intézményi azonosító:

Képviselőre jogosult:

Szakmai felelős:

Továbbiakban:

**Gyakorlóhely**

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint, továbbiaknak **Felek**

## 1. Megállapodás célja és tárgya

- 1.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Gyakorlóhely és a Felsőoktatási intézmény, a jelen Együttműködési megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletében megjelölt hallgatója (hallgatói) számára szakmai gyakorlati lehetőséget biztosít a

/

tanév

ősz/tavaszi  
(aláhúzendó)

szemeszterében

jelen megállapodásban rögzített feltételek szerint.

- 1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Együttműködési megállapodást annak mindkét Fél által történő aláírásától számítva határozott időre kötik, s mely határozott időtartam a jelen Együttműködési megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben rögzítésre kerül (szakmai gyakorlat kezdete – szakmai gyakorlat vége).
- 1.3. Felek megállapodnak abban, hogy az adott félévi szakmai gyakorlat részletes feltételeit jelen Együttműködési megállapodás 1-2. számú melléklete tartalmazza.
- 1.4. A szakmai gyakorlat célja, az elméleti és gyakorlati ismeretek összekapcsolása mellett, a szakma gyakorlásához szükséges munkavállalói kompetenciák munkafolyamatokban történő fejlesztése, az anyag-eszköz-technológiai ismeretek és gyakorlati jártasságok, valamint a munkafolyamatokban a személyi kapcsolatok és együttműködés, feladatmegoldásokban az értékelő és önértékelő magatartás, az innováció-készség fejlesztése.

- 1.5. Felek tudomásul veszik, hogy a szakmai gyakorlatra a Gyakorlólhely által meghatározott szervezeti egységnél kerül sor, melynek pontos kezdő-és befejező időpontját a Gyakorlólhely a hallgatóval egyeztetve határozza meg a jelen Együttműködési Megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben meghatározottak szerint.

## **2. Gyakorlólhely jogai és kötelezettségei**

### **2.1. A Gyakorlólhely köteles**

- a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatókat tanulmányaiknak megfelelő szakterületen foglalkoztatni,
- amennyiben a Gyakorlólhely nem költségvetési szerv – a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatókkal a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet rendelkezései szerint a szakmai gyakorlat megkezdése előtt hallgatói munkaszerződést kell kötni. Amennyiben a Gyakorlólhely költségvetési szerv, a szakmai gyakorlatra hallgatói munkaszerződés nélkül, a hallgatóval kötött megállapodás alapján is sor kerülhet,
- a szakmai gyakorlat folytatásához szükséges helyet, eszközt és védőfelszerelést a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatónak biztosítani,
- a szakmai gyakorlat megkezdése előtt a hallgatók balesetvédelmi tűzvédelmi és munkavédelmi képzését biztosítani,
- a szakmai gyakorlat ideje alatt a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók szakmai gyakorlati tevékenységének szakmai felügyeletét, irányítását ellátni,
- a hallgatókat szakmai gyakorlat letöltése céljából úgy fogadni, hogy az igazodjon a Felsőoktatási intézmény félévbeosztásához,
- a szakmai gyakorlat befejezését követően a hallgatók elsajátított szakmai tudását, kompetenciáit írásban értékelni és azt haladéktalanul a Felsőoktatási intézménynek megküldeni,

- 2.2. Felek megállapodnak abban, hogy annak érdekében, hogy a Felsőoktatási intézmény a 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet 15. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget tudjon tenni, a Gyakorlólhely adatainak bármely változásáról köteles a Felsőoktatási intézményt haladéktalanul írásban értesíteni.

- 2.3. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a Gyakorlólhely a hallgatók szakmai gyakorlati ideje alatt nem adhat át a hallgatóknak olyan gazdasági, vagy üzleti titoknak számító információt, adatot, ami a hallgatónak a szakdolgozata elkészítését, megvédését, illetve a képzés utáni elhelyezkedését akadályozza, gátolja.

- 2.4. Gyakorlólhely kijelenti, hogy a hallgatók szakmai gyakorlatának biztosításához szükséges feltételekkel rendelkezik.

## **3. Felsőoktatási intézmény jogai és kötelezettségei**

### **3.1. A Felsőoktatási intézmény köteles:**

- szükség esetén tájékoztatja a Gyakorlólhelyet a szakmai gyakorlat megkezdése előtt, a szakmai gyakorlat – tantervben meghatározott – képzési követelményeiről, és tájékoztatja a Gyakorlólhelyet a gyakorlat lezárásának módjáról és minden, a gyakorlat letöltésével kapcsolatos lényeges körülményről,
- a szakmai gyakorlathoz szükséges adatokat, információkat Gyakorlólhely számára megküldi,
- a Gyakorlólhellyel együttműködik,
- a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a szakmai gyakorlólhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciákat értékelni.

- 3.2. A Felsőoktatási intézmény felelős a hallgatók teljes képzéséért, és az ennek részét képező szakmai gyakorlatért.

- 3.3. A Felsőoktatási intézmény kötelessége a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók rendszeres ellenőrzése, tanulmányi módszertani irányítása.
- 3.4. A Felsőoktatási intézmény felelőssége a szakmai gyakorlatnak a Gyakorlóléssel történő megszervezése.

#### **4. Hallgató jogai és kötelezettségei**

- 4.1. A szakmai gyakorlaton résztvevő Hallgatót az érdek- és munkavédelem tekintetében megilletik mindazok a jogok, amelyeket a vonatkozó törvény(ek) biztosít(anak) a munkavállalók részére.
- 4.2. A szakmai gyakorlat ideje alatt a Hallgató köteles betartani a Gyakorlóléssel belső szabályait, előírásait, munkarendjét, valamint a munkavégzésre vonatkozó szabályokat. Ezek sorozatos vagy súlyos megszegése, vagy nem teljesítése esetén, illetve amennyiben a Hallgató a gyakorlaton indokolatlanul nem jelenik meg, az előírt követelményeket nem tudja teljesíteni, a Gyakorlóléssel köteles haladéktalanul értesíteni a Felsőoktatási intézményt, és egyidejűleg kezdeményezheti a szakmai gyakorlat megszüntetését.
- 4.3. A Hallgató köteles a Gyakorlóléssel tudomására jutott, üzleti titoknak minősülő adatot, tényt bizalmasan kezelni, azt harmadik személlyel nem közli.

#### **Megállapodás megszűnése és módosítása**

- 4.4. Jelen megállapodást bármelyik Fél jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú, írásos nyilatkozatával indokolás nélkül 30 napos felmondási idővel felmondani.
- 4.5. Bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a jelen megállapodást a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani.
- 4.6. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor megszüntethetik.
- 4.7. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel kizárólag írásban, bármikor módosíthatják.
- 4.8. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy ha valamely hallgató szakmai gyakorlata idő előtt megszűnik vagy megszakad, úgy a megszűnés és megszakadás időpontjáról és annak okáról a Gyakorlóléssel haladéktalanul értesíti írásban a Felsőoktatási intézmény kapcsolattartóját és a Felsőoktatási intézmény szakmai felelősét.

#### **5. Felek egyéb megállapodásai**

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a jelen Együttműködési megállapodás keretében egymásnak küldött értesítésnek írott (levél, fax, e-mail) formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
- 5.2. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a jelen Együttműködési megállapodásban meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy más módon igazolt levél, telefax útján – küldték meg.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.
- 5.4. A kapcsolattartók személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. A tájékoztatás tudomásulvételét a másik Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni. Ettől az időponttól kezdődően a kapcsolattartónak az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartók

személyének megváltozására vonatkozó bejelentése és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak.

- 5.5. Felek kijelentik, hogy a jelen Együttműködési megállapodásból eredő bármilyen vitás kérdést elsősorban törekednek peren kívül rendezni.
- 5.6. Jelen Együttműködési megállapodás négy (4) eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből kettő (2) példány a Felsőoktatási intézményt, kettő (2) példány a Gyakorlóléhelyet illeti, melyből Gyakorlóléhely egy (1) példányt a szakmai gyakorlaton résztvevő hallgató részére átad, abból a célból, hogy a szakmai gyakorlaton részt vevő hallgató szakmai gyakorlati dokumentációjába befűzésre kerüljön.
- 5.7. Felek rögzítik, hogy jelen Együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a szakmai gyakorlat vonatkozásában az Nftv. 44. § (2) bekezdése alapján a Munka Törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény és a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

Jelen megállapodást a Felek értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. számú melléklet Felek szakmai gyakorlatot érintő adatai
2. számú melléklet Szakmai gyakorlat adatai

Budapest, 201\_ . \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, 201\_ . \_\_\_\_\_

---

Károli Gáspár Református Egyetem  
megbízott képviselő:  
Dr. habil. Homicskó Árpád Olivér  
Állam- és Jogtudományi kar  
dékán-helyettes

---

Szakmai gyakorlóléhely

Ellenjegyzők a Gyakorlóléhely részéről:

---

jogi ellenjegyző

---

pénzügyi ellenjegyző

# Felek szakmai gyakorlatot érintő adatai

## Szakmai gyakorlólé hely típusa:

- Szakképzési hozzájárulásra kötelezett szerv<sup>1</sup>
- Szakképzési hozzájárulásra nem kötelezett szerv
- Költségvetési szerv

## Felek kapcsolattartói

Felsőoktatási intézmény részéről:

Név:	Lendvai Mónika
Telefon:	+ 36-1-370-8601/111 mellék
E-mail:	<a href="mailto:karrier.iroda@kre.hu">karrier.iroda@kre.hu</a>

Gyakorlólé hely részéről:

Név:	
Telefon:	
E-mail:	

## Szervezeti egységek

Megállapodással érintett szervezeti egység a Felsőoktatási intézmény részéről

**Állam- és Jogtudományi Kar**

Megállapodással érintett szervezeti egység a Gyakorlólé hely részéről

--

<sup>1</sup> a) gazdasági társaság (pl: Kft, Bt, Zrt, Nonprofit), kivéve a szakképzésről szóló törvény szerinti, szakképzési feladatot ellátó nonprofit gazdasági társaságot,  
 b) szövetkezet, kivéve a lakásszövetkezetet, a szociális szövetkezetet, valamint az iskolaszövetkezetet,  
 c) állami vállalat, tröszt, trösztii vállalat, közös vállalat, erdőbirtokossági társulat, vízgazdálkodási társulat – kivéve a víziközmű-társulatot –, egyes jogi személyek vállalata és a leányvállalat,  
 d) ügyvédi iroda, végrehajtó iroda és szabadalmi ügyvivő iroda,  
 e) közjegyzői iroda,  
 f) a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott egyéni vállalkozó,  
 g) egyéni cég.

A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény 2. § (1) bekezdése szerint.

# Szakmai gyakorlat adatai

Képzés megnevezése:

---

Hallgató neve, Neptun kódja	Munkarend	Szakmai gyakorlat kezdete	Szakmai gyakorlat vége	Előírt óraszám
	nappali/levelező (aláhúzandó)			

## Felsőoktatási intézmény szakmai felelőse adott képzéseken:

Jogász osztatlan képzés:	Dr. habil. Homicskó Árpád Olivér Dékánhelyettes
Emberi erőforrások alapképzés:	Dr. habil Fehér János egyetemi docens
Gazdálkodási és menedzsment alapképzés:	Dr. habil Lóth László egyetemi docens
Nemzetközi tanulmányok alapképzés:	Dr. Törő Csaba Attila Dékán
Jogi felsőoktatási szakképzés:	Dr. habil Boóc Ádám egyetemi docens
Kereskedelem és marketing felsőoktatási szakképzés:	Dr. habil Lóth László egyetemi docens

## Gyakorlóhely szakmai felelőse:

---

## Szakmai gyakorlat végzésének helye (címe):

---

## Szakmai gyakorlaton résztvevő hallgatók díjazása:

- Hallgató díjazásra jogosult  Hallgató díjazásra nem jogosult

Díjazás mértéke:

Az Nftv. 44. § (3) bekezdés a) pontja szerinti díjazás

Az Nftv. 44. § (3) bekezdés a) pontja szerinti díjazásnál magasabb

Oka:

A szakmai gyakorlat ideje egybefüggően nem éri el a 6 hetet

A Gyakorlóhely költségvetési szerv

Díjazás összege:

_____,- Forint
----------------