SZAKMAI GYAKORLAT

Minősítési lap és nyomonkövetési dokumentáció

Személyes adatok:

|  |  |
| --- | --- |
| Név: |  |
| Neptun kód: |  |
| Képzés: |  |
| Munkarend, évfolyam: |  |
| Gyakorlat helye: |  |
| Gyakorlatvezető neve: |  |

A szakmai gyakorlat időtartama:

|  |  |
| --- | --- |
| Kezdete: |  |
| Vége: |  |

A kitöltési útmutatót olvassa el figyelmesen!

A gyakorlatvezető által meghatározott feltételek, feladatok:

|  |
| --- |
|  |

A fent leírt feltételekkel gyakorlatra fogadom:

Budapest, 2017.

|  |
| --- |
| Gyakorlatvezető neve: |
| Beosztása: |
| Intézmény: |
| Gyakorlat időtartama: |

 **Ph.**

 Gyakorlatvezető aláírása

REFERENCIALEVÉL

A hallgató alkalmasságának megítélése:

|  |
| --- |
|  |

Budapest, 2017.

|  |
| --- |
| Gyakorlatvezető neve: |
| Beosztása: |

 **Ph.**

 Gyakorlatvezető aláírása

Szempontok a feltételek és feladatok teljesítésének megítéléséhez:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szakmai ismeret és jártasság** | 5. | **Elemzőkészség** | 5. | **Ítélőképesség** | 5. |
| Kiegészítő megjegyzések: | 4. | Kiegészítő megjegyzések: | 4. | Kiegészítő megjegyzések: | 4. |
| 3. | 3. | 3. |
| 2. | 2. | 2. |
| 1. | 1. | 1. |
| **Pontosság** | 5. | **Írásbeli kifejezőkészség** | 5. | **Szóbeli kifejezőkészség** | 5. |
| Kiegészítő megjegyzések: | 4. | Kiegészítő megjegyzések:  | 4. | Kiegészítő megjegyzések: | 4. |
| 3. | 3. | 3. |
| 2. | 2. | 2. |
| 1. | 1. | 1. |
| **Felelősségérzet** | 5. | **Hivatástudat** | 5. | **Kapcsolatteremtő készség** | 5. |
| Kiegészítő megjegyzések: | 4. | Kiegészítő megjegyzések: | 4. | Kiegészítő megjegyzések: | 4. |
| 3. | 3. | 3. |
| 2. | 2. | 2. |
| 1. | 1. | 1. |
| **Szorgalom, igyekezet** | 5. | **A munka szervezettsége** | 5. | **Munka színvonala** | 5. |
| Kiegészítő megjegyzések: | 4. | Kiegészítő megjegyzések: | 4. | Kiegészítő megjegyzések: | 4. |
| 3. | 3. | 3. |
| 2. | 2. | 2. |
| 1. | 1. | 1. |

**Értékelés: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Budapest, 2017.

|  |
| --- |
| Gyakorlatvezető neve: |
| Beosztása: |

 **Ph.**

 Gyakorlatvezető aláírása

ÖNÉRTÉKELÉS

A hallgató szakmai és mentális fejlődése:

|  |
| --- |
|  |

Budapest, 2017.

 Hallgató aláírása

JELENLÉTI ÍV[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| Név, Neptun kód: |  |
| **Alkalom** | **Dátum** | **Érkezés (óra: perc)** | **Távozás (óra: perc)** | **Össz.** | **Aláírás** |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |  |  | Összesen: |  |  |

 **Ph.**

 Gyakorlatvezető aláírása

JELENLÉTI ÍV

|  |  |
| --- | --- |
| Név, Neptun kód: |  |
| **Alkalom** | **Dátum** | **Érkezés (óra: perc)** | **Távozás (óra: perc)** | **Össz.** | **Aláírás** |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |  |  | Összesen: |  |  |

 **Ph.**

 Gyakorlatvezető aláírása

HALLGATÓI MUNKANAPLÓ[[2]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| Név: |  |
| Neptun kód: |  |
| Képzés: |  |
| Munkarend, évfolyam: |  |
| Gyakorlat helye: |  |
| Gyakorlatvezető neve: |  |

| **NAP** | **DÁTUM** | **TEVÉKENYSÉG** | **CSATOLMÁNY SORSZÁMA** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Gyakorlatvezető igazoló aláírása, hogy a hallgató a munkanaplónak megfelelően végezte munkáját:

 **Ph.**

 Gyakorlatvezető aláírása

 Hallgató aláírása

CSATOLMÁNYOK

SZAKMAI GYAKORLAT

Kitöltési útmutató – kivonat

***A szakmai gyakorlati dokumentáció formai követelményei:***

***A dokumentumot nyomtatott formában, spirálozva vagy iratsínben szükséges leadni. Kétoldalas nyomtatás elfogadható, de ebben az esetben kötésmargót szükséges beállítani.***

***A dokumentáció részei:***

1. ***Minősítési lap alapadatai***
2. ***Gyakorlatvezető által meghatározott feltételek, feladatok***
3. ***Gyakorlatvezető értékelése***
4. ***Referencialevél***
5. ***Önértékelés***
6. ***Jelenléti ív***
7. ***Hallgatói munkanapló***
8. ***Szakmai önéletrajz***
9. ***Motivációs levél***
10. ***Befogadó nyilatkozat hallgatói példánya***
11. ***Teljesítési jegyzőkönyv (1 példány belefűzve, 3 példány mellékelve)***
12. ***Csatolmányok vagy titoktartási nyilatkozat***

Ezt az oldalt ne nyomtassa ki!

1. A táblázat szükség szerint bővíthető. [↑](#footnote-ref-1)
2. A táblázat szükség szerint bővíthető. [↑](#footnote-ref-2)