

Jogász mesterképzési szak - osztatlan képzés

A szakmai gyakorlat időtartama **6 hét (240 óra)**, melyből 3 hetet (120 óra) államigazgatási (igazságszolgáltatási, közigazgatási) területen, 3 hetet (120 óra) egyéb jogalkalmazási területen kell teljesíteni.

Tájékoztató a határidőkről és a kötelező szakmai gyakorlatról

Határidők

2020/2021/2. félévben záróvizsgázó hallgatók részére:

Szakmai gyakorlat dokumentációk

és munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítási kérelmek leadási határideje:

2021. február 15.

2020/2021/2. félévben szakmai gyakorlatot teljesíteni kívánó hallgatók részére:

Szakmai gyakorlat dokumentációk

és munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítási kérelmek leadási határideje:

2021. június 11¹.

2021/2022/1. félévben záróvizsgázó hallgatók részére:

Szakmai gyakorlat dokumentációk

és munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítási kérelmek leadási határideje:

2021. szeptember 15.

Felhívjuk a Hallgatók figyelmét, hogy szakmai gyakorlat az utolsó félévben (10. félév) már nem teljesíthető, a tantárgy mintatanterv szerint még felvehető, azonban az ehhez kapcsolódó teljesítésről szóló dokumentumok legkésőbbi leadási határideje az adott év február 15. vagy szeptember 15. napja.

A Hallgató szakmai gyakorlatát **legkorábban harmadév első tanulmányi félévében** kezdheti meg és a jogi tevékenység beszámítására vonatkozó kérelem is legkorábban csak ekkor nyújtható be.

Javasoljuk, hogy a szakmai gyakorlatukat legkésőbb a záróvizsgákat megelőző félévükben teljesítsék. A szakmai gyakorlat tantárgyat abban a félévben célszerű felvenni, amikor a Hallgató letöltötte a szakmai gyakorlatának **3 hetét (120 óra) államigazgatási (igazságszolgáltatási, közigazgatási) területen, és 3 hetét (120 óra) egyéb jogalkalmazási területen** és ezek teljesítéséről a dokumentációt le kívánja adni.

Mindez arra az esetre is vonatkozik, amikor munkatapasztaltot kívánnak elfogadtatni szakmai gyakorlatként.

A tájékoztatóban foglalt határidők előzetes tájékoztatásul szolgálnak, a változtatás jogát a Kar fenntartja.

¹ A befogadó nyilatkozatokat kérjük, hogy a szakmai gyakorlat tervezett időpontjának megkezdése előtt **legalább 2 héttel** szíveskedjenek Egyetemünk részére eljuttatni. A szakmai gyakorlat csak Egyetemünk jóváhagyása, a Kar ellenjegyzése után kezdhető meg.

Hallgatói Követelményrendszer, tanulmányi és vizsgaszabályzat

74. §

(1) Az Egyetemen az alábbi képzéseken a követelmények teljesítésének része a sikeres szakmai gyakorlat elvégzése.

(2) Jogász szak:

A Hallgató a képzés során – igazságszolgáltatási, illetve közigazgatási és egyéb jogalkalmazási területen, szakmai gyakorlaton köteles részt venni. **A szakmai gyakorlat időtartama 6 hét (240 óra), melyből 3 hetet államigazgatási (igazságszolgáltatási, közigazgatási) területen, 3 hetet egyéb jogalkalmazási területen kell teljesíteni.**

- A szakmai gyakorlat a Hallgató választása szerint a Kar egyetértésével megállapított munkahelyen teljesíthető.

- Azon Hallgató részére, aki valamely jogalkalmazási területen munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban lát el feladatot, és bizonyítható, hogy jogi jellegű munkát végez, szakvizsgázott jogász által igazolt jogi tevékenysége, a kötelező szakmai gyakorlat időtartamába beszámításra kerülhet. A kérelmeket a Kreditátviteli Bizottság bírálja el.

- A Hallgató szakmai gyakorlatát **legkorábban harmadév első tanulmányi félévében kezdheti meg** és a jogi tevékenység beszámítására vonatkozó kérelem is legkorábban csak ekkor nyújtható be.

- Ha a Hallgató a szakmai gyakorlatot elmulasztotta, vagy azon „nem felelt meg” (1) minősítést szerzett, a Kar a szakmai gyakorlat teljesítésére, illetőleg megismétlésére új időpontot jelöl meg.

- Szakmai gyakorlatért kreditpont nem adható.

A szakmai gyakorlat a hallgató választása szerint a Kar egyetértésével megállapított gyakorlati helyen teljesíthető.

Az Egyetem által elismert szakmai gyakorlat csak abban az esetben valósul meg, ha a Hallgató már a szakmai gyakorlat megkezdése előtt rendelkezik a szakmai gyakorlólhelye (együttműködő partner) által aláírt és az Egyetem által jóváhagyott befogadó nyilatkozattal.

A szakmai gyakorlat teljesítése

Szakmai gyakorlat megkezdése előtt

3 pld eredeti Befogadó nyilatkozatot szükséges a szakmai gyakorlólhellyel kitöltetni, aláírni, cégbélyegzővel ellátni, azt követően a Karrier Irodában nyitvatartási időben leadni vagy postai úton Egyetemünk részére eljuttatni. A szakmai gyakorlólhellyel a hallgatónak kell felvenni a kapcsolatot.

A befogadó nyilatkozatokat kérjük, hogy a szakmai gyakorlat tervezett időpontjának megkezdése előtt legalább 2 héttel szíveskedjenek Egyetemünk részére eljuttatni.

A szakmai gyakorlat csak Egyetemünk jóváhagyása, a Kar ellenjegyzése után kezdhető meg. A szakmai gyakorlat a befogadó nyilatkozatok jóváhagyását követően kezdhetők meg. A befogadó nyilatkozatok jóváhagyásáról Neptun értesítést kapnak a Hallgatók.

Szakmai gyakorlat elvégzését követően (vagy közben)

A szakmai gyakorlat elvégzését követően (vagy közben) a „szakmai gyakorlat minősítési lap és nyomkövetési dokumentáció” formanyomtatványát ki kell tölteni.

A kitöltési útmutatóban felsorolt mellékleteket hiánytalanul csatolni kell!

A hiánytalan dokumentáció összeállítását követően 1 (egy) összefűzött (spirálozott) eredeti aláírásokkal és cégbélyegzővel ellátott példányt egyetemünk Karrier Irodájánál le kell adni, vagy

postai úton Egyetemünk címére eljuttatni. Kérjük, hogy a kitöltési útmutató szerint szíveskedjenek a dokumentumokat benyújtani.

A szakfelelős jóváhagyását követően a szakmai gyakorlat jóváírásra kerül a Neptun rendszerben. Amennyiben a gyakorlati dokumentációk különböző féléven kerülnek benyújtásra, úgy a szakmai gyakorlat jóváírásra kerül, de a tantárgy akkor lesz „teljesített”, ha mindkét gyakorlati helyről a dokumentáció a Neptun rendszerben rögzítésre kerül.

Munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámításhoz szükséges tájékoztató

Azon Hallgató részére, aki a képzés szakmai tartalmához illeszkedő területen munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban lát el feladatot, és bizonyítható, hogy a képzés szakmai tartalmához illeszkedő munkát végez, a kötelező szakmai gyakorlat időtartamába beszámításra kerülhet. A kérelmeket a Kreditátviteli Bizottság bírálja el.

Azaz azoknak a Hallgatónak, akik munkatapasztalatukat szeretnék elismertetni szakmai gyakorlatként, a Kreditátviteli Bizottsághoz kell kérelmet benyújtaniuk az alábbi tartalmi elemekkel (honlapon):

- **szakmai gyakorlat beszámítása iránti kérelem** (munkaviszony, közszolgálati jogviszony alapján) **1 pld eredeti**
- **tantárgybefogadási kérelem** (szakmai gyakorlat beszámításhoz) **1 pld eredeti**
kérjük a fenti nyomtatványokat kinyomtatni, kitölteni (pecsét, aláírás) az alábbiakban felsorolt mellékletekkel leadni:
- munkaszerződés/kinevezés (eredeti/másolat)
- munkáltatói igazolás (folyamatos munkaviszony esetén 3 hónapnál nem régebbi munkáltató igazolás, illetve a szakmai gyakorlat időtartamát igazolnia kell) (eredeti/másolat)
- munkaköri leírás vagy a munkáltató által kiadott, a kérelmező feladatit leíró igazolás (eredeti/másolat)
- szakmai önéletrajz (eredeti/másolat)
- a kérelem eljárási díjának (4.000,- Ft Kreditátviteli kérelem eljárási díja) igazolt befizetése a NEPTUN-ban, melyet a hallgató ír ki a dokumentumok benyújtásakor

A munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámításhoz szükséges dokumentumokat a Karrier Irodában szükséges leadni vagy postai úton Egyetemünk részére eljuttatni.

Címünk: Károli Gáspár Református Egyetem Állam- és Jogtudományi Kar, Karrier Iroda 1042 Budapest, Viola u. 2-4.

Ha a Hallgató a szakmai gyakorlatot elmulasztotta, vagy azon „nem felelt meg” (1) minősítést szerzett, a Kar a szakmai gyakorlat teljesítésére, illetőleg megismétlésére új időpontot jelöl meg.

A Kar a szakmai gyakorlat teljesítésének igazolását elutasítja, amennyiben:

- a Hallgató Befogadó nyilatkozat hiányában végzett szakmai gyakorlatot,
- a szakmai gyakorlólhely nem igazolja a szakmai gyakorlatot,
- hiányos a szakmai gyakorlat dokumentációja,

A szakmai gyakorlat teljesítése Jogász mesterképzési szak- osztatlan képzésen kötelező.

Egyebek:

- szakmai gyakorlat tárgy felvétele a Neptun-ban kötelező
- a szakmai gyakorlat tárgyat abban a félévben célszerű felvenni, amikor a hallgató letöltötte a szakmai gyakorlatot és mindkét gyakorlati helyről a dokumentációt le kívánja adni
- gyakorlati helyet Hallgatóinknak kell keresni
- a leadott dokumentációról a későbbiekben nem áll módunkban másolati példányt kiadni
- szakmai gyakorlat minősítési lap és nyomonkövetési dokumentáció, valamint a munkaviszony szakmai gyakorlatként történő beszámítás dokumentációja csak aktív félévben nyújtható be
- szakmai gyakorlat passzív félévben is végezhető