



A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM
ÁLLAM-ÉS JOGTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLA MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI
BIZOTTSÁGÁNAK
2024. ÉVRE SZÓLÓ MUNKATERVE, MINŐSÉGCÉLJAI ÉS INDIKÁTORAI

A Károli Gáspár Református Egyetem Állam-és Jogtudományi Doktori Iskola Minősegbiztosítási Bizottsága (a továbbiakban: **Bizottság**) szabályzatban előírt feladatai:

- Véleményt nyilvánít a doktori témahirdetési kérelmekről, nyomatékosan vizsgálva a publikációkkal igazolt szakmai felkészültséget és relevanciát.
- Évente felülvizsgálja a témavezetők tevékenységét a doktoranduszok patronálása terén.
- Évente értékeli a DI munkáját, az adminisztráció által rendelkezésre bocsátott adatok alapján.
- Megvitatja az ÁJDI vezetője által a doktori iskola munkájáról szóló éves jelentéseit.
- Véleményezi a doktori témahirdetéseket.
- Rendszeresen értékeli a doktoranduszok beszámolóját.
- Ellenőrzi a hallgatók által teljesítendő kreditpontok megszerzését.
- Megállapítja, és testületi ülésen ellenőrzi a műhelyvita szervezésének minőségbiztosítási kritériumait.
- Évente kiértékeli a lezajlott műhelyviták és nyilvános védések tapasztalatait.
- Elfogadja a megalapozott doktori témahirdetéseket nyomatékosan vizsgálva a publikációkkal igazolt szakmai felkészültséget és relevanciát.
- Ellenőrzi a külső véleményezők („előbírálók”) műhelyvitára való felkérését.
- Megvitatja a Károli Gáspár Református Egyetem Állam-és Jogtudományi Doktori Iskola (a továbbiakban: **ÁJDI**) vezetője által a doktori iskola munkájáról, az elmúlt tanévhez képest bekövetkezett változásokról szóló, évente készített értékelő jelentést.
- Szükség esetén javaslatot tesz a Tudományági Doktori és Habilitációs Tanács (a továbbiakban: **TDHT**) számára új tárgyak indítására, vagy a tárgyjegyzők megváltoztatására.



A Bizottság folyamatszabályozási feladatai az ÁJDI tevékenysége során

- a minőségbiztosítás folyamatainak nyomon követése,
- a stratégiai tervezéssel való összhangjának biztosítása,
- az Egyetemi minőségbiztosítási folyamatokkal való összhang biztosítása,
- a mérési kritériumok meghatározása,
- a mérések elvégzése és elemzése,
- a visszacsatolás lehetőségének biztosítása,
- és a visszacsatolás megtörténtéről való meggyőződés. (PDCA)

A Bizottság éves tevékenységét ezen ESG-2015 által meghatározott kritériumok folyamatos figyelembevétele mellett és az Országos Doktori Tanács ajánlásait figyelembe véve végzi a 2024-es évben is. A Bizottság éves tevékenysége során elfogadja az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács (a továbbiakban: **EDHT**) ajánlását a 2024. évi doktori minőségcélok és indikátorok megfogalmazására. A Bizottság ezen feladatok tudatában tervezi meg a 2024-es minőségcéljait és ezen ajánlásban rögzített kérdésekre folyamatosan ad választ, alkot véleményt, értékkel, illetve hoz szükség szerint határozatot.

A Bizottság Szabályzata 9. § b) és c) pontja értelmében Az ÁJDI-MB üléseinek összehívása szükség szerint, de legalább évi két alkalommal kerül összehívásra, illetve rendkívüli ülés is tartható. A Bizottság és tagjai tevékenységüket egyebekben folyamatosan látják el, a Bizottság tervei szerint 2024. évben negyedévente kerül mindösszesen négy ülés megtartásra.

A Bizottság a 2024. évi doktori minőségcélok és indikátorokat az alábbiakban fogalmazza meg:

Minőségcélok:

1. A MAB doktori minőségbiztosítási elvárásainak tételes nyomon követése, a hiányosságok megállapítása.
2. Az akkreditáció sikere érdekében szükséges intézkedések megtétele, illetve a szükséges javaslatok megfogalmazása.



Indikátorok:

1. A doktoranduszok OMHV értékelésének elemzése. A kitöltési arány 50%-ra történő emelése
2. A doktori MB bizottságok döntéseinek honlapon történő megjelenítése 100%

A Bizottság tevékenysége a fentiek szerint

1. testületi ülés napirendi pontjai (2024. március 16-18. levélszavazás)

1. A Bizottság 2024. évi munkatervének elfogadása

2. testületi ülés napirendi pontjai (2024. április, egyeztetett időpontban)

1. Az Oktatói Munka Hallgatói Véleményezése
2. ESG 1.2 és 1.9. szerint a képzési programok kialakítása és jóváhagyása, továbbá az 2024. évi figyelemmel kísérése és értékelése.
3. Javaslat a DI Minőségbiztosítási Bizottság szabályzatának módosítására

3. testületi ülés napirendi pontjai (2024. május, egyeztetett időpontban)

1. Az Országos Doktori és Habilitációs Tanács témavezetői ajánlásának áttekintése és ezen a téren szükséges minőségbiztosítási teendők meghatározása.
2. ESG 1.2 és 1.9. szerint a képzési programok kialakítása és jóváhagyása, továbbá az 2024. évi figyelemmel kísérése és értékelése.
3. ESG 1.3 szerint a hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés tárgykörében javaslatok megfogalmazása a hallgatói képviselő, illetve a doktoranduszok javaslatainak értékelése, azokkal kapcsolatos teendők.
4. ESG 1.4 szerint a hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése
5. ÁJDI Minőségbiztosítási Tervének és szabályzatainak áttekintése

4. testületi ülés napirendi pontjai (2024. szeptember, egyeztetett időpontban)



1. ESG 1.5 szerint az oktatók tárgyában a megfelelő minőségbiztosítási kérdések áttekintése, véleményezése, javaslatok megfogalmazása.
2. ESG 1.2 és 1.9. szerint a képzési programok kialakítása és jóváhagyása, továbbá az 2024. évi figyelemmel kísérése és értékelése.
3. Műhelyvita szervezése minőségbiztosítási kritériumainak áttekintése
4. Hallgatók által teljesítendő kreditpontok megszerzésének ellenőrzése
5. A transzparencia követelményének, honlapon történő valamennyi releváns információ közzétételének ellenőrzése
6. Végzetek pályakövetése és az Alumni rendszer

5. testületi ülés napirendi pontjai (2024. november, egyeztetett időpontban)

1. ESG 1.2 és 1.9. szerint a képzési programok kialakítása és jóváhagyása, továbbá az 2024. évi figyelemmel kísérése és értékelése.
2. A bizottság tevékenységéről szóló éves értékelés előkészítése
3. A doktoranduszok beszámolójának értékelése
4. A doktori konferenciák értékelése
5. A doktori adminisztráció tevékenységének és az infrastruktúra helyzetének áttekintése

Budapest, 2024. március 16.

Stipta István

A DI. Minőségbiztosítási Bizottságának Elnöke