

JOGI FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉS –ZÁRÓVIZSGA TÉTELEK

1. Ismertesse, hogy a keresetlevélnek a bírósághoz postán történő megérkezése esetén kinek milyen teendője, feladata van a bíróságon ügyviteli szempontból (postabontás, érkeztetés)? Ismertesse a szignálás rendjét a bíróságon!
2. Ismertesse a bírósági szervezet felépítését!
3. Ismertesse a kiadmányozás rendjét (bíróságon)! Ismertesse a bírósági iratok kézbesítésének szabályait! Ismertesse az iratok szerelése, csatolása és egyesítése közti különbséget! Ismertesse, hogy min alapulhat a bírósági ügyek soron kívül történő elintézése?
4. Mit nevezünk az általános meghatalmazások jegyzékének? Ismertesse a meghatalmazás formai követelményeit!
5. Ismertesse a bírósági iratokba való betekintés és az iratokról való másolat készítésének, valamint a felvilágosítás rendjének szabályait! Mi a tárgyalási jegyzék és mit tartalmaz?
6. Mit értünk a bírósági határozatok jogerején? Sorolja fel a jogerő stádiumait a polgári peres eljárásban? Mit nevezünk befejezett bírósági ügynek?
7. Ismertesse a bírósági iratok kézbesítésének szabályait! Mit jelent a kézbesítési vélelem? Ismertesse a kézbesítési vélelem megdöntésének szabályait a polgári eljárásban!
8. Ismertesse a polgári eljárás alapelveit!
9. Ismertesse az igazolási kérelem előterjesztésének és elbírálásának szabályait!
10. Ismertesse a polgári eljárásban előforduló költségkedvezményeket!
11. Mit nevezünk kisirattárnak vagy másnéven részirattárnak? Ismertesse az irattár kialakításának szabályait! Ismertesse, hogy mit nevezünk kezdőiratnak és utóiratnak! Ismertesse az iratok bíróságon belüli mozgásának szabályait?
12. Ismertesse részletesen a tulajdoni lap részeit! Ismertesse az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezhető jogokat!
13. Ismertesse az ingatlan-nyilvántartási alapelveket!
14. Milyen módon kérhető másolat a tulajdoni lapról? Mi a különbség a teljes és a szemle tulajdoni lap között?
15. Milyen intézkedéseket tehet az ingatlanügyi hatóság, ha hiányos a beadvány? Milyen hatóság jár el az ingatlan-nyilvántartási ügyekben, nevezze meg a hatóságot!
16. Ismertesse az ügyészi szervezet felépítését!
17. Sorolja fel és részletezze az ügyészségen használt segédkönyveket! Mi a priorálás? Mit nevezünk biometrikus nyilvántartásnak, mik a részei?
18. Ismertesse az ügyelosztás rendjét az ügyészségen! Mit nevezünk gyűjtőszekrénynek?
19. A közigazgatás fogalma és főbb jellegzetességei.
20. A magyar közigazgatási szervezetrendszer. Az egyes szintek jellegzetességei.
21. A magyar közigazgatás személyi állománya.
22. A közigazgatási hatósági eljárás főbb szakaszai és azok jellegzetességei.
23. A rendészeti igazgatás főbb jellegzetességei és területei.
24. Ismertesse a bűnfelelősség elvét, mutassa be a szándékosság és gondatlanság fajtáit, illetve a vegyes bűnösséget!
25. Ismertesse a büntethetőséget kizáró, korlátozó okokat!
26. Mutassa be a szándékos bűncselekmény stádiumait, illetve ismertesse a tettesekre és részesekre vonatkozó jellemzőket!
27. Vázolja a hatályos magyar büntető szankciórendszert (büntetések, mellékbüntetés, intézkedések)!

28. Mutassa be az élet, a testi épség és az egészség elleni, valamint a vagyon elleni és erőszakos vagyon elleni bűncselekményeket!
29. Az Országgyűlés szervezete és a törvényhozás.
30. A köztársasági elnök jogállása és hatáskörei.
31. A magyar választási rendszer.
32. Az Alkotmánybíróság szervezete és hatáskörei.
33. Az igazságszolgáltatás alapelvei és szervezete.
34. A polgári jog fogalma és szabályozási tárgyköre, a polgári jog fejlődésének rövid áttekintése.
35. A polgári jog alapelvei.
36. A természetes személy – jogképesség és cselekvőképesség.
37. A jogi személyek bemutatása, különös tekintettel a gazdasági társaságokra.
38. A tulajdon és a birtok fogalma és összevetése. Tulajdonvédelem és birtokvédelem.
39. A korlátolt dologi jogok fogalma és rendszere.
40. A kötelelem fogalma, kötelelemkeletkeztető tényállások.
41. A szerződés fogalma. Érvényesség és hatályosság.
42. A szerződés teljesítése.
43. A szerződésszegés fogalma, különös tekintettel a kellékszavatosság fogalmára.
44. A szerződés biztosítékai.
45. Szerződésen kívüli (deliktuális) felelősség.
46. A tulajdonátruházó szerződések.
47. A vállalkozási és a megbízási szerződések kapcsolata.
48. A törvényes öröklés és a végrendeleti öröklés összehasonlítása. A kötelesrész fogalma.

Budapest, 2024. 05. 07.

Prof. Dr. Boóc Ádám, PhD.
intézetvezető egyetemi tanár,
nemzetközi és tudományos dékánhelyettes